

AWARENESS OF THE CONCEPT OF TIME AND RESOURCE MANAGEMENT IN A SAMPLE OF HOUSEWIVES IN KAFR EL-SHEIKH

Rehan, H. R.*; Salwa M. Zaghloul**; A. El Sawah* and Samar A. El Morsy***

* Faculty of Specific Education, Mansoura University

** Home Economics College, Monofia University

*** Faculty of Specific Education, Kafr El-Sheikh University

الوعي بمفهوم مورد الوقت وإدارته لدى عينة من ربات الأسر بكفر الشيخ
الحسيني رجب ربحان*، سلوى محمد زغول طه**، عبد الرؤوف إبراهيم أحمد
السواح* و سمر عبد الوهاب أحمد المرسي***
* كلية التربية النوعية - جامعة المنصورة
** كلية الاقتصاد المنزلي - جامعة المنوفية
*** كلية التربية النوعية - جامعة كفر الشيخ

المخلص

استهدفت الدراسة الحالية التعرف على أهمية الوعي بمورد الوقت وإدارته لدى عينة من ربات الأسر العاملات وغير العاملات بمركز كفر الشيخ وذلك من خلال تحديد العلاقة بين أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (المعرفة - الاتجاهات - الممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) وكذلك دراسة الفروق بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت ودراسة العلاقة بين متغيرات المستوى الاجتماعي والاقتصادي وأبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت . وتكونت عينة الدراسة من ٢١٨ ربة أسرة عاملة وغير عاملة حيث كان منها ١١٢ ربة أسرة عاملة و ١٠٦ ربة أسرة غير عاملة من مركز كفر الشيخ وكانت أدوات الدراسة استمارة بيانات عامة لأسر عينة البحث واستبيان يتضمن محورين الأول الوعي بمفهوم مورد الوقت والثاني مراحل تطبيق إدارة الوقت. وقد أسفرت النتائج عن الآتي :-

- ١- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (المعرفة - الاتجاهات - الممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) عند مستوى دلالة (٠,٠١) .
- ٢- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين إدارة الوقت ككل وأبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) عند مستوى دلالة (٠,٠١) .
- ٣- لا توجد فروق دالة احصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (المعرفة - الاتجاهات) وفي مراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) بينما توجد فروق دالة احصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في بُعد الممارسات للوعي بمفهوم مورد الوقت لصالح ربات الأسر الغير عاملات عند مستوى دلالة (٠,٠٥) .
- ٤- وجود علاقة ارتباطية سالبة بين سن ربة الأسرة و مرحلة التقييم عند مستوى دلالة (٠,٠٥) .
- ٥- وجود علاقة ارتباطية سالبة بين عدد أفراد الأسرة و بُعد الاتجاهات ، مرحلة التقييم عند مستوى دلالة (٠,٠٥ ، ٠,٠١) .
- ٦- وجود علاقة ارتباطية بين عدد سنوات زواج ربات الأسر و بُعد الممارسات عند مستوى دلالة (٠,٠٥) .
- ٧- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين مستوى تعليم ربة الأسرة و بُعد الاتجاهات ، مرحلة تحديد الهدف والتخطيط عند مستوى دلالة (٠,٠١ ، ٠,٠٥) على الترتيب
- ٨- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين الدخل الشهري للأسر و بُعد المعرفة ، بُعد الاتجاهات ، مرحلة التنفيذ والمراقبة ، إدارة الوقت ككل عند مستوى دلالة (٠,٠١) .

المقدمة والمشكلة البحثية

لوقت مورد حقيقي واضح في كل طور من أطوار حياة الإنسان . وهو محدد باربعة وعشرين ساعة في اليوم ويتساوى فيه جميع الأفراد ولا يمكن التحكم في كمية هذا المورد حيث لا يمكن تقليل أو زيادة ساعات اليوم كما لا يمكن اخراج بعض ساعات اليوم ليوم آخر ولكن يستطيع الفرد عن طريق الإدارة السليمة أن يستغل ما لديه من ساعات محدودة في أداء ما عليه من أعمال وواجبات ومسئوليات مختلفة (كوتر كوجك ، ١٩٩٥) .

ولذا فالوقت عنصر نادر غالي القيمة ، ورغم كونه متاح ومتوفر للكافة ، إلا أنه غير قابل للعودة والاستعاضة من جديد ، فعندما يذهب ويمضي الوقت ، فإنه يمضي إلى غير عودة ويذهب إلى غير رجعة (محسن الخضيري ، ٢٠٠٠).

والوقت من أهم العوامل المؤثرة في حياة الفرد إذ أنه يشترك مع جميع موارده البشرية والمادية لتحقيق أهدافه وبشباع حاجاته المختلفة ، كما أنه يحدد نوع ومستوى الحياة التي ينشدها لنفسه (Nickell & Dorsey, 1976).

ويؤكد سبيل سلامة (١٩٨٨) أن إساءة استخدام الوقت وإهماله كقيمة أساسية في حياة المرأة يؤثر سلبا على العلاقات الاجتماعية التي تربط الزوجة بأسرتها.

كما لقي على عاتق المرأة أعباء جديدة فرضها هذا التطور الاجتماعي ، فقد دعا الارتفاع المطرد في مستوى المعيشة المرأة للعمل خارج المنزل لتشارك جنبا إلى جنب مع الرجل في ميزانية الأسرة ، فضلا عن واجباتها تجاه أسرتها ومساهماتها في بناء وتنمية المجتمع. بالإضافة إلى كل ذلك كان على المرأة أن تؤدي رسالتها الخالدة في تنشئة الأجيال الجديدة التي تشارك في بناء مستقبل الأمة (محمد خالد ، ١٩٩٩).

فيالتالي تؤدي للمرأة دور الزوجة وربة الأسرة والمرأة العاملة فضلا عن دور الأم ، وعليها في كل دور من هذه الأدوار واجبات معينة تسمى لأدائها وفق مستوى ما تتوقعه هي والمحيطين بها (سناء الخولي ، ١٩٨٥).

لذلك تضع المرأة العاملة معايير قاسية لسلوكياتها بمعنى أنها تضع أحكاما مثالية تسعى للالتزام بها، ولكنها قد تعاني من شعورها بالتقصير ، إذا لم تستطع تحقيق هذه الأحكام ، ولأنها غالبا لا تستطيع الوفاء بها لتعدد أدوارها ووضخامة مسئولياتها (مسيرة شند ، ٢٠٠٠)

ولعل الاهتمام بإدارة الوقت أصبح في غاية الأهمية في السنوات الأخيرة ، نظرا للزيادة المعقدة في للتطلبات المختلفة وسرعة نشاط العمل (Knight, 1989).

والمرأة العاملة تعمل جامدة على تقليل الأضرار الناتجة عن عملها والتي تعود عليها وعلى الأبناء وعلى الأسرة بأكملها فلا نستطيع أن ننكر أن العلاقات الأسرية في الأسرة التي تعمل فيها للزوجة قد تأثرت بعملها .

حيث أشارت دراسات (محمد أم ، ١٩٨٠ : نبيلة لوزيد ، ١٩٨٥ ، سميحة توفيق ، ١٩٩٠) أن للكثيرات من ربات الأسر وبخاصة العاملات منهن توجههن للعديد من صعوبات للتوافق في حياتهن الأسرية والمزنية نتيجة لتعدد أدوارها الوظيفية كأم وزوجة مما يؤثر على درجة توافقها مع متطلبات هذه البيئة المتغيرة ، كما أن ربة الأسرة تواجه العديد من المشكلات الاجتماعية والنفسية كمشكلات وصعوبات للتوافق في العمل والبيت ومع الزوج والأولاد نتيجة لضيق وقتها ونفاذ جهودها وكثرة وتعدد مسئولياتها مما يؤثر على أدوارها الوظيفية المختلفة .

ومن هنا تظهر أهمية الوعي بإدارة الوقت ولجهد بالنسبة لربة الأسرة وبخاصة ربة الأسرة العاملة في ظل المتغيرات المعاصرة في جميع جوانب حياتها الاجتماعية والاقتصادية والتكنولوجية حيث يمكنها أحداث التكيف المطلوب مع هذه المتغيرات وصولا إلى تحقيق طموحاتها وإنجازاتها وأهدافها ومن ثم تحقيق ذاتها في نطاق العمل داخل المنزل وخارجه (سميحة توفيق ، ١٩٩٠) .

وفي ضوء ما سبق تسعى هذه الدراسة إلى محاولة التعرف على أهمية للوعي بمورد الوقت وبمراحل تطبيق إدارة الوقت لربة الأسرة العاملة وغير العاملة ومن هنا تتبلور مشكلة البحث في الإجابة عن التساؤلات الآتية :

١. ما هي العلاقة بين أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة – اتجاهات – ممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط – التنفيذ والمراقبة – التقييم) .

٢. هل توجد فروق في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) بين ربوات الأسرة للعاملات وغير العاملات .
 ٣. ما هي العلاقة بين متغيرات المستوى الاجتماعي والاقتصادي و أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) .
- أهداف الدراسة :-

- يهدف البحث بصفة رئيسية الى تحديد العلاقة بين الوعي بمفهوم مورد الوقت وإدارته لدى ربوات الأسر للعاملات وغير العاملات وذلك من خلال الأهداف الفرعية التالية :-
- ١- تحديد مستوى ربوات الأسر للعاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت .
 - ٢- الكشف عن الفروق بين ربوات الأسر للعاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت .
 - ٣- تحديد العلاقة بين متغيرات المستوى الاجتماعي والاقتصادي و أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت .
- وترجع أهمية هذا البحث إلى عدة نقاط يمكن إجمالها على النحو التالي :-
- ١- للتأكيد على أهمية إدارة الوقت كعملية هامة تسهم في إعطاء وتوفير فرصة لإحداث التوافق والانسجام بين أفراد الأسرة الواحدة إذا ما أحسن استغلاله مما يقضى على الكثير من المشكلات المختلفة .
 - ٢- لقاء الضوء على أهمية التوعية بإدارة الوقت لزبة الأسرة العاملة والتي تمثل فئة هامة من المجتمع كما لديها مهام تفوق المتاح من الوقت .
 - ٣- الاستفادة من نتائج البحث في التوصية بطول لمواجهة المشكلات التي تتعرض لها الأسرة نتيجة عدم الوعي بمفهوم إدارة الوقت و سوء إدارته.

الاسلوب البحثي

أولاً :- مصطلحات البحث

- المصطلحات الإجرائية :-

** إدارة الوقت :-

تتمثل إدارة الوقت في موازنة مالدى ربة الأسرة (العاملة و غير العاملة) من ساعات محددة و ما يجب عليها أداءه من أعمال في فترة زمنية محددة وذلك من خلال وعيها بالوقت كورد من الموارد للمانية (معرفة - اتجاهات - ممارسات) وعن طريق تطبيق إدارة الوقت باتباع خطوات العملية الإدارية بدأ بمرحلة تحديد الهدف و التخطيط له مروراً بمرحلة التنفيذ و المراقبة و انتهاء بمرحلة التقييم.

** المعرفة :-

و هي تعني معلوماتها عن الوقت من حيث خصائصه وأهميته والتخطيط له وعوامل نجاح الخطةو غيرها من المعلومات التي تسهم في حسن استخدام الوقت.

** الاتجاهات :-

يتوقف تكوين اتجاهات ربة الأسرة (العاملة و غير العاملة) على شخصيتها و إطارها المرجعي أي أن اتجاهات ربة الأسرة ما هي إلا نتيجة لتفاعل عوامل متعددة منها (الذكاء الاجتماعي و الأكاديمي - المعلومات - القدرات- المهارات الاجتماعية - السمات للشخصية - الطاقة - الفهم) ومن خلال استجابتها لعبارات معينة يتحدد اتجاهها نحو الوقت.

** الممارسات :-

للممارسات نوعان :-

ممارسات ناجحة للسيطرة على الوقت :

- تتمثل في إتباع ربة الأسرة (العاملة و غير العاملة) لأساليب مفيدة لتحقيق فعالية أكبر في التعامل مع الأشياء التي ينبغي أن تقوم بها ومنها :
- تحديد أولويات العمل و تنفيذها
 - تحديد مواعيد الانتهاء من المهام
 - تحديد وقت للتركيز وعدم المقاطعة
 - إنجاز أشياء متعددة في وقت واحد

- جمع المهام المتشابهة
- العمل على قدر الطاقمة... وغيرها
- ممارسات خاطئة مضیعة للوقت :
- تتمثل في إبتهاج ربة الأسرة (العاملة و غیر العاملة) لأساليب خاطئة مضیعة و مهسدره للوقت تتضمن عادة ضعف للتخطيط و عدم القدرة على اتخاذ للقرار السليم و منها :
- الاسترسال في المكالمات التلفونية
- عدم واقعية تقدير وقت كل مهمة
- استقبال زوار غیر متوقعين
- التفرؤض غیر الفعال أو عدم وجود تفویض
- ترك المهام قبل إتمامها و للدخول في مهام جديدة... وغيرها
- ** تحديد الهدف و التخطيط :-

و يقصد بتحديد الهدف تحديد ربة الأسرة (العاملة و غیر العاملة) للأعمال و الإجازات و المسئوليات التي تريد تحقيقها خلال فترة مقبلة محددة و كذلك كيفية تخطيطها السليم و يعرف التخطيط على أنه محاولة للتنبؤ بالوقت المتاح في فترة مقبلة و الأعمال المطلوبة لإتجاز أهداف معينة.

** التنفيذ و المراقبة :-

هو مدى مراعاة ربة الأسرة لتبسيط طرق أداء الأعمال و إلغاء الحركات غير الضرورية منها و مدى استعانتها بأفراد الأسرة في أداء الأعمال و توزيع المهام و المسئوليات على أفراد الأسرة مع مراجعة الوقت أثناء التنفيذ بمقارنة مدى سير تنفيذ الأعمال مع الخطة الموضوعة و مستوى الأداء و المهارة .

** التقييم :-

مدى إلمام ربة الأسرة بعملية التقييم للخطة الموضوعة للوقت و التي تبدأ أثناء وضع الخطة ذاتها و تستمر أثناء التنفيذ ثم تتم عند تقييم النتائج من خلال التعرف على أسباب نجاح أو فشل الخطة و مدى الرضا عن النتائج و مدى تميز أدائها عن الأخرى و الخبرة المتمثلة في الخطط الناجحة و التي تعتبر رصيذاً لها في مواقف أخرى.

ثانياً :- فروض الدراسة

تحدد فروض هذه الدراسة على النحو التالي :-

- ١- توجد علاقة ارتباطية بين أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) و مراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف و التخطيط - التنفيذ و المراقبة - التقييم) .
- ٢- توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين ربوات الأسر العاملة و غیر العاملة في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) و مراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف و التخطيط - التنفيذ و للمراقبة - التقييم) .
- ٣- توجد علاقة ارتباطية بين متغيرات المستوى الاجتماعي والاقتصادي و أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) و مراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف و التخطيط - التنفيذ و المراقبة - التقييم) .

ثالثاً :- عينة الدراسة :-

اشتملت عينة البحث على ٢١٨ ربة أسرة عاملة و غير عاملة من مركز كفر للشيخ لاختبرت بطريقة عرضية بحيث كان منها ١١٢ ربة أسرة عاملة و ١٠٦ ربة أسرة غير عاملة و قد روعي في اختيار العينة أن يكون الزوج على قيد الحياة و مقیم مع الزوجة و الأولاد على أن تكون العينة من مستويات اجتماعية و اقتصادية مختلفة.

رابعاً :- أدوات الدراسة :-

- ١- استمارة بيانات عامة لأسر عينة البحث
- ٢- استبيان إدارة الوقت
- * استمارة بيانات عامة لأسر عينة البحث

أعدت استمارة بيانات عامة للأسرة بهدف الحصول على بعض المعلومات التي تفيد في إمكانية تحديد خصائص العينة تحت الدراسة و اشتملت هذه الاستمارة على ما يلي :-

- بيانات عن الجانب الاجتماعي :-

وتشمل بيانات عن :- (سن ربة الأسرة - عدد أفراد الأسرة - عدد سنوات الزواج)

- بالنسبة لمن ربة الأسرة قسمت لفتتين الأولى ٣٠ سنة فأقل (درجة واحدة) والثانية أكبر من ٣٠ سنة (درجتان).
- بالنسبة لعدد أفراد الأسرة والهدف منه التعرف على حجم أسر عينة البحث وبذلك قسمت لثلاث فئات الأولى أسرة صغيرة عدد أفرادها ٤ فأقل (درجة واحدة) والثانية أسرة متوسطة من ٥ - ٦ أفراد (درجتان) والثالثة أسرة كبيرة عدد أفرادها ٧ فأكثر (ثلاث درجات).
- بالنسبة لعدد سنوات الزواج قسمت لثلاث فئات الأولى ١٠ سنوات فأقل (درجة واحدة) والثانية من ١١ : ٢٠ سنة (درجتان) والثالثة ٢١ سنة فأكثر (ثلاث درجات).
- بيانات عن الحالة التعليمية :-

قسمت إلى ثلاث مستويات الأولى مستوى منخفض ويشمل (لمي - يقرأ ويكتب - حاصل على الشهادة الابتدائية - حاصل على الشهادة الإعدادية) (درجة واحدة) ، والثاني مستوى متوسط ويشمل حاصل على الثانوية العامة - حاصل على دبلوم متوسط) (درجتان) ، والثالث مستوى مرتفع ويشمل (حاصل على شهادة جامعية - حاصل على دراسات عليا) (ثلاث درجات) .

- بيانات على الجانب الاقتصادي :-

قسم الدخل الشهري للأسرة إلى ثلاث مستويات الأول مستوى منخفض أقل من ٨٠٠ جنية (درجة واحدة) ، والثاني مستوى متوسط أقل من ١٦٠٠ جنية (درجتان) ، والثالث مستوى مرتفع من ١٦٠٠ فأكثر (ثلاث درجات) .

- بيانات عن العمل :-

تشمل بيانات عن عمل ربة الأسرة وقسم إلى فئتين الأولى ربة أسرة عاملة (درجة واحدة) ، والثانية ربة أسرة غير عاملة (درجتان) .

* استبيان إدارة الوقت :-

استهدف هذا الاستبيان دراسة وعي ربات الأسر العاملات وغير العاملات بمفهوم مورد الوقت وإدارته. بناء الاستبيان

- أعد الاستبيان وفقاً للإطار النظري للبحث وبعد الإطلاع على الدراسات والبحوث السابقة الآتية :-
إيمان الوشاحي (٢٠٠٧) ، انتصار أحمد (٢٠٠٧) ، منال الشامي (٢٠٠٥) ، رانية حنفي (٢٠٠٢) ، عمرو مصطفى (٢٠٠١) ، عبيد هلال (١٩٩٩) .

- تحديد الغرض من الاستبيان وهو استخدام نتائج الاستبيان في تحليل استجابات ربات الأسر عينة البحث والتحقق من صحة فروض البحث والكشف عن الفروق بين ربات أسر العينة العاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت.

- وتكون بذلك الاستبيان من ١٠٤ عبارة مقسمة إلى محورين كل منهما مقسم إلى ثلاث أبعاد ، المحور الأول أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ويتكون من بُعد المعرفة ١٥ عبارة ، وبُعد الاتجاهات ١٨ عبارة ، وبُعد الممارسات ١٤ عبارة ، والمحور الثاني مراحل تطبيق إدارة الوقت ويتكون من مرحلة تحديد الهدف والتخطيط ١٩ عبارة ، ومرحلة التنفيذ والمراقبة ٢١ عبارة ، ومرحلة التقييم ١٧ عبارة .

- تم عرض الاستبيان على نخبة من السادة المحكمين والنس منهم الإطلاع على العبارات وإصدار حكمهم على مدى مناسبة العبارة للبُعد التابع لها بناء على التعريف الإجرائي ، ومدى مناسبة صياغة العبارة وإضافة واقتراح عبارات يرون أهميتها .

- وقد كان الاستبيان ١٠٧ عبارة وتم تعديله وإعادة صياغة بعض العبارات وحذف البعض وإضافة أخرى فأصبح الاستبيان مكون من ١٠٤ عبارة على نفس المحاور والأبعاد .

- وصف الاستبيان ومفتاح التصحيح

- المحور الأول :- الوعي بمفهوم مورد الوقت

- المعرفة : تضمن هذا البعد ١٥ عبارة من رقم (١٥:١)
- الاتجاهات : تضمن هذا البعد ١٨ عبارة من رقم (٣٣:١٦)
- الممارسات : تضمن هذا البعد ١٤ عبارة من رقم (٤٧:٣٤)

- مفتاح التصحيح :

- ١- بحيث كانت الإجابة عن العبارات الإيجابية (نعم - أحياناً - لا) تحت مقياس متدرج متصل (٣-٢-١) على التوالي و العكس للعبارات السالبة وكانت أرقام العبارات السالبة (٤-٨-١١-١٢-١٦-١٧-١٨-١٩-٢٤-٢٦-٢٩-٣٠-٣١-٣٩-٤٧) .
- ٢- تم حساب المدى لأبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت من المعادلة الآتية :-
المدى = أكبر قيمة - أقل قيمة

٣

- مستوى منخفض :- أقل من (أقل قيمة + المدى)
- مستوى متوسط :- من (المستوى المنخفض + ١) إلى (المستوى المنخفض + المدى)
- مستوى مرتفع :- أكثر من (المستوى المتوسط + ١)
- ٣- تقسيم قيم الاستجابات إلى ثلاث مستويات للعاملات :-
مستوى منخفض :- أقل من ١٠٤ درجة
مستوى متوسط :- ١١٥:١٠٤ درجة
مستوى مرتفع :- أكثر من ١١٥ درجة
- ٤- تقسيم قيم الاستجابات إلى ثلاث مستويات لغير العاملات :-
مستوى منخفض :- أقل من ١٠٥,٥ درجة
مستوى متوسط :- ١١٦:١٠٥,٥ درجة
مستوى مرتفع :- أكثر من ١١٦ درجة
- المحور الثاني :- مراحل تطبيق إدارة الوقت

- تحديد الهدف والتخطيط : تضمن هذا البعد ١٩ عبارة من رقم (٤٧ : ٦٦)
- التنفيذ والمراقبة : تضمن هذا البعد ٢١ عبارة من رقم (٦٧ : ٨٧)
- التقييم : تضمن هذا البعد ١٧ عبارة من رقم (٨٨ : ١٠٤)
- مفتاح التصحيح :

- ١- بحيث كانت الإجابة عن العبارات الإيجابية (نعم - أحياناً - لا) تحت مقياس متدرج متصل (٣-٢-١) على التوالي و العكس للعبارات السالبة وكانت أرقام العبارات السالبة (٥٠-٦٠-٦٧-٧٢-٧٨-٨١-٨٢-٨٤-٨٥-٨٨-٩٢-٩٣-٩٤-٩٥-٩٧-٩٨-٩٩-١٠٠-١٠١-١٠٢) .
- ٢- تم حساب المدى لأبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت من المعادلة الآتية :-
المدى = أكبر قيمة - أقل قيمة

٣

- مستوى منخفض :- أقل من (أقل قيمة + المدى)
- مستوى متوسط :- من (المستوى المنخفض + ١) إلى (المستوى المنخفض + المدى)
- مستوى مرتفع :- أكثر من (المستوى المتوسط + ١)
- ٣- تقسيم قيم الاستجابات إلى ثلاث مستويات للعاملات :-
مستوى منخفض :- أقل من ١١٥,٥ درجة
مستوى متوسط :- ١٣٠:١١٥,٥ درجة
مستوى مرتفع :- أكثر من ١٣٠ درجة
- ٤- تقسيم قيم الاستجابات إلى ثلاث مستويات لغير العاملات :-
مستوى منخفض :- أقل من ١٢٦ درجة
مستوى متوسط :- ١٤١:١٢٦ درجة
مستوى مرتفع :- أكثر من ١٤١ درجة

• صدق الاستبيان

- يقصد به قدرة الاستبيان على قياس ما وضع من أجله (Bergman, ١٩٨٢) وقد سم حسابه بطريقتين :-
- صدق المحكمين : للتحقق من صدق المحتوى تم عرض الاستبيان على نخبة من الأساتذة المتخصصين المحكمين للتعرف على آرائهم في الاستبيان من حيث:

النتائج والمناقشة

أولاً: وصف العينة

يتضمن هذا الجزء وصف خصائص عينة البحث من حيث معرفة بيانات حول الخصائص الاجتماعية والاقتصادية (سن ربة الأسرة - عدد أفراد الأسرة - عدد سنوات الزواج - مهنة ربة الأسرة - مستوى تعليم ربة الأسرة - الدخل الشهري للأسرة).

١- مهنة ربة الأسرة:

يتضح من نتائج جدول (٢) :-

أن ٥١,٤% من أفراد العينة الكلية عاملات وأن ٤٨,٦% من أفراد العينة الكلية غير عاملات.

جدول (٢) توزيع أفراد العينة تبعاً لمهنة ربة الأسرة

التسمية المئوية	العدد	
٥١,٤	١١٢	تعمل
٤٨,٦	١٠٦	لا تعمل
١٠٠	٢١٨	المجموع

٢- سن ربة الأسرة:

يتضح من نتائج جدول (٣) :-

أن أكثر من نصف أفراد العينة الكلية لديهم أكثر من ٣٠ سنة ونسبتهم (٥٧,٧%) مقابل (٤٢,٣%) من أفراد العينة لديهم ٣٠ سنة فأقل.

وتقاربت النسبة بين العاملات وغير العاملات حيث كانت نسبة من لديهن أكبر من ٣٠ سنة (٥٤,٤%) ، (٦١,٣%) على الترتيب مقابل (٣٨,٧% ، ٤٥,٥%) على الترتيب لمن هم أقل.

جدول (٣) توزيع أفراد العينة تبعاً لسن ربة الأسرة

سن ربة الأسرة	عاملات		غير عاملات		المجموع
	العدد	النسبة المئوية%	العدد	النسبة المئوية%	
٣٠ سنة فأقل	٥١	٤٥,٥	٤١	٣٨,٧	٩٢
أكبر من ٣٠ سنة	٦١	٥٤,٤	٦٥	٦١,٣	١٢٦
المجموع	١١٢	١٠٠	١٠٦	١٠٠	٢١٨

٣- حجم الأسرة:

يتضح من نتائج جدول (٤) :-

أن ما يقرب من ثلثي أفراد العينة الكلية ينتمون إلى أسر صغيرة مكونة من (٤) أفراد فأقل ونسبتهم (٦٣,٣%) ويليها (٣٥,٨%) ينتمون إلى أسر متوسطة مكونة من (٥-٦) أفراد وأقلها (٠,٩%) ينتمون إلى أسر كبيرة مكونة من (٧) أفراد فأكثر وهي نسبة ضئيلة جداً.

وتقاربت النسبة بين العاملات وغير العاملات فيمن ينتمون إلى أسر صغيرة حيث كانت (٦٦,١%) ، (٦٠,٤%) على الترتيب ويليها (٣٢,١% ، ٣٩,٦%) على الترتيب ممن ينتمون إلى أسر متوسطة بينما أقلها (١,٨%) من ربوات الأسر العاملات ينتمون إلى أسر كبيرة مكونة من (٧) أفراد فأكثر وهي نسبة ضئيلة جداً.

جدول (٤) توزيع أفراد العينة حسب حجم الأسرة

المجموع		غير عاملات		عاملات		حجم الأسرة
النسبة المئوية %	العدد	النسبة المئوية %	العدد	النسبة المئوية %	العدد	
٦٣,٣	١٢٨	٦٠,٤	٦٤	٦٦,١	٧٤	صغيرة (٤ أفراد فأقل)
٣٥,٨	٧٨	٣٩,٦	٤٢	٣٢,١	٣٦	متوسطة (٥-٦ أفراد)
٠,٩	٢	-	-	١,٨	٢	كبيرة (٧ أفراد فأكثر)
١٠٠	٢١٨	١٠٠	١٠٦	١٠٠	١١٢	المجموع

٤- عدد سنوات الزواج:

يتضح من نتائج جدول (٥) :-

أن أكثر من نصف أسر أفراد العينة الكلية التي مر على تكوينها فترة من ١٠ سنوات فأقل بلغت نسبتهم (٥٣,٢%) يليها ما يقرب من ثلث أسر أفراد العينة مر على تكوينها فترة من ١١ : ٢٠ سنة و نسبتهم (٣١,٧%) أو أقلها (١٥,١%) ممن مر على تكوينها فترة من ٢١ سنة فأكثر. وتقاربت النسبة بين العاملات وغير العاملات حيث كانت نسبة الأسر التي مر على تكوينها فترة من ١٠ سنوات فأقل (٥٢,٧% ، ٥٣,٨%) على الترتيب يليها (٣١,٣% ، ٣٢,١%) على الترتيب من الأسر مر على تكوينها فترة من ١١ : ٢٠ سنة وأقلها الأسر التي مر على تكوينها فترة من ٢١ سنة فأكثر و نسبتهم (١٤,٢% ، ١٦,١%) على الترتيب.

جدول (٥) توزيع أفراد العينة تبعاً لعدد سنوات الزواج

المجموع		غير عاملات		عاملات		عدد سنوات الزواج
النسبة المئوية %	العدد	النسبة المئوية %	العدد	النسبة المئوية %	العدد	
٥٣,٢	١١٦	٥٣,٨	٥٧	٥٢,٧	٥٩	١٠ سنوات فأقل
٣١,٧	٦٩	٣٢,١	٣٤	٣١,٣	٣٥	١١ : ٢٠ سنة
١٥,١	٣٣	١٤,٢	١٥	١٦,١	١٨	٢١ سنة فأكثر
١٠٠	٢١٨	١٠٠	١٠٦	١٠٠	١١٢	المجموع

٥- مستوى تعليم ربة الأسرة:

يتضح من نتائج جدول (٦) :-

- أن ما يقرب من ثلثي أفراد العينة الكلية ينتمون إلى مستوى تعليمي مرتفع و نسبتهم (٦١,٤%) يليها ما يقرب من ثلث أفراد العينة ينتمون إلى مستوى تعليمي متوسط و نسبتهم (٣٤,٩%) وأقلها (٣,٧%) ينتمون إلى مستوى تعليمي منخفض.

- أن ما يقرب من ثلاثة أرباع العاملات ينتمون إلى مستوى تعليمي مرتفع و نسبتهم (٧٠,٥%) يليها ما يقرب من ربع العاملات ينتمون إلى مستوى تعليمي متوسط نسبتهم (٢٧,٧%) وأقلها (١,٨%) ينتمون إلى مستوى تعليمي منخفض .

- أن ما يقرب من نصف الغير عاملات ينتمون إلى مستوى تعليمي مرتفع و نسبتهم (٥١,٩%) يليها (٤٢,٥%) ينتمون إلى مستوى تعليمي متوسط وأقلها (٥,٧%) ينتمون إلى مستوى تعليمي منخفض .

جدول (٦) توزيع أفراد العينة تبعاً لمستوى تعليم ربة الأسرة

المجموع		غير عاملات		عاملات		المستوى التعليمي
النسبة المئوية %	العدد	النسبة المئوية %	العدد	النسبة المئوية %	العدد	
٦١,٤	٨	٥,٧	٦	١,٨	٢	مرتفع
٣٤,٩	٧٦	٤٢,٥	٤٥	٢٧,٧	٣١	متوسط
٣,٧	١٣٤	٥١,٩	٥٥	٧٠,٥	٧٩	منخفض
١٠٠	٢١٨	١٠٠	١٠٦	١٠٠	١١٢	المجموع

٦- الدخل الشهري للأسرة:

يتضح من نتائج جدول (٧) :-

- أن أقل من نصف أفراد العينة الكلية ينتمون إلى مستوى مرتفع للدخل (١٦,٠٠ فأكثر) و نسبتهم (٤٤,٩%) يليها (٣٧,٢%) ينتمون إلى مستوى متوسط للدخل (أقل من ١٦,٠٠) وأقلها (٢٢,٩%) ينتمون إلى مستوى منخفض للدخل (أقل من ٨,٠٠) .

- أن ما يقرب من نصف العائلات ينتمون إلى مستوى مرتفع للدخل و نسبتهم (٥١,٨%) يليها (٢٩,٥%) ينتمون إلى مستوى متوسط للدخل وأقلها (١٨,٨%) ينتمون إلى مستوى منخفض .
- أن أكثر من ثلث غير العائلات ينتمون إلى مستوى مرتفع للدخل و نسبتهم (٣٧,٧%) يليها ما يقرب من ثلث الغير عائلات ينتمون إلى مستوى متوسط للدخل و نسبتهم (٣٤,٩%) وأقلها (٢٧,٤%) ينتمون إلى مستوى منخفض للدخل .

جدول (٧): توزيع أفراد العينة تبعاً للدخل الشهري للأسرة

الدخل الشهري للأسرة	عائلات		غير عائلات		المجموع	
	العدد	النسبة المئوية%	العدد	النسبة المئوية%	العدد	النسبة المئوية%
منخفض (أقل من ٨٠٠)	٢١	١٨,٨	٢٩	٢٧,٤	٥٠	٢٢,٩
متوسط (أقل من ١٦٠٠)	٣٣	٢٩,٥	٣٧	٣٤,٩	٧٠	٣٢,٢
مرتفع (أكثر من ١٦٠٠)	٥٨	٥١,٨	٤٠	٣٧,٧	٩٨	٤٤,٩
المجموع	١١٢	١٠٠	١٠٦	١٠٠	٢١٨	١٠٠

ثانياً: الدراسة الوصفية لاستجابات أفراد العينة على أدوات البحث:
نتائج الدراسة الوصفية لاستجابات أفراد العينة لاستبيان إدارة الوقت.

- أ- استجابات أعداد الوعي بمفهوم مورد الوقت :-
أولاً: المعرفة : يتضح من نتائج جدول (٨) :-
جدول (٨): توزيع أفراد العينة تبعاً لاستجاباتهم على عبارات استبيان إدارة الوقت فيما يخص بعد المعرفة للوعي بمفهوم مورد الوقت

العبارات	عائلات						غير عائلات					
	نعم		لا		نعم		لا		نعم		لا	
	العدد	%	العدد	%	العدد	%	العدد	%	العدد	%	العدد	%
١ التخطيط للوقت خير وسيلة لضمان نجاح الأعمال المطلوبة.	٨١	٧٩,٥	٢١	١٨,٨	٧٢	٦٧,٩	٢١	٢٩,٢	٣	٢,٨	٣	٢,٨
٢ من الضروري إعداد قائمة عمل لسبوعية مسبقاً.	٧٥	٦٦,٩	٣٧	٣٢,١	٣٩	٣٦,٨	٣٣	٣٥	٣٣	٣٠,٢	٣٣	٣٠,٢
٣ من المهم ترتيب الأعمال حسب أهميتها .	٩٢	٨٢,١	١٨	١٦,١	٩٧	٩١,٥	٦	٥,٧	٣	٢,٨	٣	٢,٨
٤ إهمال الوقت يؤدي سلباً على العلاقات الاجتماعية التي تربط الزوجة بـسرتها .	٧٨	٦٩,٦	٣٠	٢٦,٨	٨٥	٨٠,٢	١٥	١٤,٢	٦	٥,٧	٦	٥,٧
٥ عند ترتيب الأعمال لابد أن تقوم باحتياجات أفراد الأسرة في المقام الأول .	٩٣	٨٣	١٧	١٥,٢	٨٩	٨٤	١٧	١٦	-	-	-	-
٦ تخصيص وقت كافٍ للأنباء والزوج يعود بالإيجاب على العلاقات التي تصود الأسرة .	٩٥	٨٤,٨	١٥	١٣,٤	١٠٠	٩٤,٣	٦	٥,٧	-	-	-	-
٧ تخطيط وتنظيم .	٤١	٣٦,٦	٣٧	٣٣	٣٤	٣٠,٤	٢٧	٢٥,٥	٤٣	٤٠,٦	٣٦	٣٤
٨ نقص الوعي بكيفية استخدام الأدوات والأجهزة المنزلية يضعف الوقت .	٨٣	٧٤,١	١٣	١١,٦	١١٦	١٠٩,٣	١٨	١٧	٦	٥,٧	٦	٥,٧
٩ تحديد وقت معين لمشاهدة الأنباء للتلفزيون ضروري حتى لا يتعارض مع وقت المذاكرة .	٨٧	٧٧,٧	٢١	١٨,٨	٩١	٨٥,٥	٢٤	٢٢,٦	٣	٢,٨	٣	٢,٨
١٠ عند ترتيب الأعمال من المهم مراعاة ما لدى الزوجة من طاقة وجهد لإداء هذه الأعمال .	٧٨	٦٩,٦	٣٥	٣١,٤	٩١	٨٥,٥	٢٤	٢٢,٦	١٥	١٤,٢	١٢	١١,٣
١١ كتابة ما سيقوم به من أعمال ومراجعتها قبل وضع الوقت .	٧٤	٦٦,٩	٣٧	٣٢,١	٩٧	٩١,٥	٦	٥,٧	٢٣	٢١,٧	٥٦	٥٢,٨
١٢ فصل الزوجة خارج المنزل يقلل من الأنشطة القروبية التي تضيقها الزوجة مع الإنشاء والزوج .	٤٥	٤٠,٢	٣٥	٣١,٣	٣٢	٢٨,٦	٥٦	٥٢,٨	٣٢	٣٠,٢	١٨	١٧
١٣ من الضروري تشجيع الأبناء على المشاركة في الأعمال التي تتطلبها الأسرة .	١٠٠	٨٩,٣	١٠	٨,٩	٩٧	٩١,٥	٩	٨,٥	-	-	-	-
١٤ مشاركة الأبناء في الأعمال المنزلية تكون على حسب السن والجنس والمويل.	٨٢	٧٣,٢	١٨	١٦,١	١٠٢	٩٦,٣	١٥	١٤,٢	٦	٥,٧	٦	٥,٧
١٥ فصل الزوجة خارج المنزل لا يمثل عبء على مسؤوليات الزوجة	٢٠	١٧,٩	٢٥	٢٢,٣	٨	٥٩,٨	٦٧	٦٣,٣	٣٢	٣٠,٢	٦٦	٦٢,٣

- أن ٧٩,٥% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٦٧,٩% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات لديهن وعى بأن التخطيط للوقت خير وسيلة لنجاح الأعمال المطلوبة.
- أن ٨٢,١% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٩١,٥% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات لديهن وعى بترتيب الأعمال حسب أهميتها.
- أن ٨٣% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٨٤% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات لسديهن بتلبية لاحتياجات أفراد الأسرة في المقام الأول.
- أن ٨٤,٨% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٩٤,٣% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات لديهن وعى بأن تخصيص وقت كاف للأبناء والزوج يعود بالإيجاب على العلاقات التي تسود الأسرة.
- أن ٨٩,٣% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٩١,٥% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات لديهن وعى بضرورة تشجيع الأبناء على المشاركة في الأعمال التي تحتاجها الأسرة.
- أن ١٧,٩% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٧,٥% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات ليس لسديهن وعى بأن عمل الزوجة لا يمثل عبء على مسئولياتها.
- أن ٢٨,٦% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ١٧,٠% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات ليس لديهن وعى بأن عمل الزوجة لا يقلل من الأنشطة الترفيهية التي تقتضيها الزوجة مع الأبناء والزوج.

ثانياً الاتجاهات :-

يتضح من نتائج جدول (٩) :-

- أن ٩٠,٢% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٨٨,٧% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يرون أن المرونة في أداء الأعمال توفر كثيراً من الوقت.
- أن ٨٤,٨% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٨٣% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يفضلن استخدام الأجهزة والأدوات المنزلية لأنها عامل مساعد في توفير الوقت.
- أن ٧٥,٩% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٨٤,٩% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يشعرون بالرضا عند تنفيذ الخطة الموضوعه للوقت.
- أن ٥٨,٩% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٦٠,٤% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يحبن تخطيط الوقت لأنه يمكنهم من تحقيق طموحاتهم.
- أن ٥٧,١% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٥٠,٩% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يحبن التنسيق بين أداء أكثر من عمل في وقت واحد.
- أن ٣٩,٣% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٤٥,٣% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يلاحظن أن للوقت المخصص للأعمال المنزلية يصعب بسبب الاسترسال في المكالمات التلفونية.

ثالثاً للممارسات :-

ويتضح من نتائج جدول (١٠) :-

- أن ٨٥,٧% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٩٧,٢% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يرتبن ثاث المنزل بطريقة تجعله أسهل في التنظيف وتوفر للوقت والجهد.
- أن ٧٦,٨% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٧٥,٥% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يستخدمن الأجهزة والأدوات المنزلية لضمان إنجاز أعمال منزلية أكثر.
- أن ٧٢,٣% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٦٦% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يتبعن طرق مبسطة لأداء الأعمال المنزلية لتوفير الوقت والجهد.
- أن ٦٥,٢% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٧٥,٥% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يشرفن على الأبناء خلال ممارستهم للأعمال المطلوبة منهم.
- أن ٦٤,٣% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٧٢,٦% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يبدأن بالأعمال التي يعرفن وقتها المحدد.
- أن ٥٠% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٧٣,٦% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات يخزنن الأطعمة بكميات مناسبة في مواسمها حتى تكون نصف مجهزة.
- أن ٣٩,٣% من عينة ربوات الأسر العاملات ، ٧٣,٦% من عينة ربوات الأسر الغير عاملات توجهتهن واضحة لذلك ينجزن أعمالهن بسهولة ويسر في أقل وقت ممكن.

جدول (٩): توزيع أفراد العينة تبعاً لاستجاباتهم على عبارات استبيان إدارة الوقت فيما يخص بعد الاتجاهات للوعي بمفهوم مورد الوقت (ن=٢١٨)

	العبارات	عبارات						غير عبارات					
		نعم			لا			نعم			لا		
		عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%
١٦	لا أفضل الالتزام بالخطوة الموضوعية لوقت بقية لأنه يشعرني بلاني مرصعة على القيام بأعمال معينة لا أرتب في القيام بها .	٤٣	٣٨,٤	٤٢	٣٧,٥	٢٧	٢٤,١	٥٠	٤٧,٢	٢٦	٢٤,٥	٣٠	٢٨,٣
١٧	لا أفضل مشاركة افراد الأسرة والزوج في في الأعمال المنزلية لأنه قد يؤثر بشكل غير مناسب.	٩	٨	٣٥	٣١,٣	٦٨	٦٠,٧	١٤	١٣,٢	٤٩	٤٦,٢	٤٣	٤٠,٦
١٨	لا أحب تعديل خطة الوقت أثناء اليوم لأن ذلك من الأمور الصعبة التي لا يمكن تحقيقها .	٣٢	٢٨,٦	٣٢	٢٨,٦	٤٨	٤٢,٩	٣١	٢٩,٢	٣٧	٣٤,٩	٣٨	٣٥,٨
١٩	لا أجد الوقت الكافي للترفيه مع اولادى وزوجي .	٣٢	٢٨,٦	٤٤	٣٩,٣	٣٦	٣٢,١	٣٥	٣٢,١	٣٣	٣٠,٩	٣٤	٣٢,١
٢٠	شعر بالرضا عند تنفيذي للخطه الموضوعه للوقت	٨٥	٧٥,٩	٢٢	١٩,٦	٤,٥	٤,٥	٩٠	٨٤,٩	١١	١٠,٤	٥	٤,٧
٢١	أحب تخطيط الوقت لأنه يمكنني من تحقيق طموحاتي	٦٦	٥٨,٩	٤٢	٣٧,٥	٤	٣,٦	٦٤	٦٠,٤	٣٧	٣٤,٩	٥	٤,٧
٢٢	أهتم بالعباية بصحتي وتوزيع أوقاتي الراحة من أجل ألا يتوقف سير العمل المنزلي	٦٢	٥٥,٤	٣١	٢٧,٧	١٩	١٧	٤٣	٤٠,٦	٤٣	٤٠,٦	٢٠	١٨,٩
٢٣	أفضل استخدام الأجهزة والأدوات المنزلية لأنها حامل مساعد في توفير الوقت .	٩٥	٨٤,٨	١٣	١١,٦	٤	٣,٦	٨٨	٨٣	١٨	١٧	-	-
٢٤	أفضل السرعة في اتخاذ القرار لتوفير الوقت .	٤٦	٤١,١	٣٩	٣٤,٨	٢٧	٢٤,١	٥٩	٥٥,٧	١٨	١٧	٢٩	٢٧,٤
٢٥	أهتم بمساعدة جيرانني وزملائي في المناسبات إذا توافر لدي الوقت .	٦٥	٥٨	٣٩	٣٤,٨	٨	٧,١	٦٥	٦١,٣	٣٢	٣٠,٢	٩	٨,٥
٢٦	لا أهتم بتحديد زمن محدد لكل عمل .	٤٤	٣٩,٣	٤٦	٤١,١	٢٢	١٩,٦	٤٨	٤٥,٣	٣٠	٢٨,٣	٢٨	٢٦,٤
٢٧	أحب التنسيق بين أداء أكثر من عمل في وقت واحد .	٦٤	٥٧,١	٤٠	٣٥,٧	٨	٧,١	٥٤	٥٠,٩	٤٧	٤٤,٣	٥	٤,٧
٢٨	أهتم بالطرق الأيسر في أداء الأعمال مما يؤدي إلى ضياع الوقت مني	٢٦	٢٣,٢	٣٧	٣٣	٤٩	٤٣,٨	٣٩	٣٦,٨	٣٨	٣٥,٨	٢٩	٢٧,٤
٢٩	عدم التقيد بوقت معين في البيت والانتهاه من الأعمال المنزلية أفضل من التقيد به	٣٦	٣٢,١	٣٦	٣٢,١	٤٠	٣٥,٧	٤٢	٣٩,٦	٣٣	٣١,١	٣١	٢٩,٢
٣٠	أرى أن القيام بجميع الأعمال المنزلية بمفردني أسهل وأوفر من مشاركة الأبناء والزوج .	٢١	١٨,٨	٣٩	٣٤,٨	٥٢	٤٦,٤	٢٨	٢٦,٤	٤٣	٤٠,٦	٣٥	٣٣
٣١	ألاحظ أن الوقت المخصص للأعمال المنزلية يضعف بسبب الاسترسال في المكالمات التليفونية .	٤٤	٣٩,٣	٣٣	٢٩,٥	٣٥	٣١,٣	٤٢	٣٩,٦	٢٨	٢٦,٤	٣٦	٣٤
٣٢	أحرص على أن تكون خطتي للوقت مناسبة لعملي ورتباطاتي خارج المنزل	٨١	٧٢,٣	٢٩	٢٥,٩	٢	١,٨	٦٩	٦٥,١	٣٢	٣٠,٢	٥	٤,٧
٣٣	أرى أن المرونة في أداء الأعمال تسفر كثيراً من الوقت	١٠١	٩٠,٢	٩	٨	٢	١,٨	٩٤	٨٨,٧	٣	٢,٨	٩	٨,٥

جدول (١٠): توزيع أفراد العينة تبعاً لاستجاباتهم على عبارات استبيان إدارة الوقت فيما يخص بعد الممارسات للوعي بمفهوم مورد الوقت (ن=٢١٨)

العبارات	علامات			غير علامات		
	نعم		لا	نعم		لا
	عدد	%	عدد	%	عدد	%
٣٤ الرجوع للخطه من ان لآخر حتى لضمن سيرها بشكل نلجح .	٣٧	٣٣	٤٢	٣٧,٥	٣٣	٢٩,٥
٣٥ اتبع طرق مبسطة لاداء الاعمال المنزلية لتوفير الوقت والجهد .	٨١	٧٢,٣	٢٧	٢٤,١	٤	٣,٦
٣٦ استمررت الوقت بشكل جيد حتى يطمس دافع للأسرة نحو النجاح .	٦٨	٦٠,٧	٢٩	٢٣,٩	٦	٥,٤
٣٧ استخدم الأجهزة والأدوات المنزلية لضمان إنجاز أعمال منزلية أكثر .	٨٦	٧٦,٨	٢٦	٢٣,٢	-	-
٣٨ اقوم ببدء أكثر من عمل في نفس الوقت لتوفير الوقت والجهد .	٥٣	٤٧,٣	٤٩	٤٣,٨	١٠	٨,٩
٣٩ استعين بالوجبات نصف الجاهزة حينما تتركز الأعمال .	٣٣	٢٩,٥	٢٥	٢٢,٣	٥٤	٤٨,٢
٤٠ اخزن الأطعمة في مواسمها بكميات مناسبة حتى تكون نصف مجهزه .	٥٦	٥٠	٣٣	٢٧	١٧	١٩
٤١ نفذ ما يوجد بالخطه بدقة .	٢٦	٢٣,٢	٥٠	٤٤,٦	٣٦	٣٢,١
٤٢ ابدأ بالأعمال التي أعرف وقتها المحدد .	٧٢	٦٤,٣	٢٣	٢٨,٦	٨	٧,١
٤٣ ارتب أثاث المنزل بطريقة تجعله أسهل في التنظيف وتوفير الوقت والجهد .	٩٦	٨٥,٧	١٤	١٢,٥	٢	١,٨
٤٤ اشرف على الأبناء خلال ملامستهم للأعمال المطلوبة منهم .	٧٣	٦٥,٢	٢٩	٢٥,٩	١٠	٨,٩
٤٥ حدد أعمال يومية وأعمال أسبوعية لتوفير كثير من الوقت	٥٣	٤٧,٣	٤٦	٤١,١	١٣	١١,٦
٤٦ توجيهاتي واضحة لذلك أنجز أعمالها بسهولة ويسر في أقل وقت ممكن	٤٤	٣٩,٣	٥٧	٥٠,٩	١١	٩,٨
٤٧ اتوقف كثيراً عند أداء الأعمال لأنه تلقىني المرونة.	٢٥	٢٢,٣	٤٢	٣٧,٥	٤٥	٤٠,٢

مستويات الوعي بمفهوم مورد الوقت :-

يتضح من نتائج جدول (١١) :-

- أن ما يقرب من ثلث أفراد العينة الكلية لديهم وعى مرتفع بمفهوم مورد الوقت ونسبتهم (٣٣,٥%) ويليهما (٤٤,٩%) لديهم وعى متوسط وأقلها (٢١,٦%) لديهم وعى منخفض .
- تتوق العائلات على غير العاملات في المستوى المرتفع حيث كانت نسبتهم (٣٩,٣% ، ٢٧,٤%) على الترتيب .
- زيادة نسبة العاملات عن غير العاملات في المستوى المنخفض حيث كانت نسبتهم (٢٣,٢% ، ١٩,٨%) على الترتيب .
- أن ما يقرب من نصف الغير العاملات و نسبتهم (٥٢,٨%) مقابل (٣٧,٥%) من العاملات لديهم وعى متوسط .

جدول (١١): توزيع أفراد العينة تبعاً لمستويات الوعي بمفهوم مورد الوقت (ن=٢١٨)

الوعي بمفهوم مورد الوقت	علامات		غير علامات		المجموع	
	عدد	النسبة المئوية%	عدد	النسبة المئوية%	عدد	النسبة المئوية%
مستوى منخفض	٢٦	٢٣,٢	٢١	١٩,٨	٣٧	٢١,٦
مستوى متوسط	٤٢	٣٧,٥	٥٦	٥٢,٨	٩٨	٤٤,٩
مستوى مرتفع	٤٤	٣٩,٣	٢٩	٢٧,٤	٧٣	٣٣,٥
المجموع	١١٢	١٠٠	١٠٦	١٠٠	٢١٨	١٠٠

ب- استجابات مراحل تطبيق إدارة الوقت

أولاً :- تحديد الهدف والتخطيط :-

يتضح من نتائج جدول (١٢) :-

- أن ٨٠,٤% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٧٢,٦% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يرتبن الأعمال المطلوب إنجازها بما يتفق مع رغبات أفراد الأسرة.
- أن ٨٠,٤% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٦٩,٨% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يستعدن مسبقا بإنجاز أعمال تقاديا لحدوث مشكلات وقت تزامم الأعمال خاصة في الصباح.
- أن ٧٤,١% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٦١,٣% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يقمن بإعداد قائمة المشتريات قبل الذهاب للمتسوق.
- أن ٦٣,٤% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٨٨% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يستعدن لبعض الأعمال الموسمية: (تفزين ملابس - تجميد الأطعمة - الأجازات).
- أن ٥٦,٣% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٧٢,٦% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يخصصن وقتا كافيا لمتابعة أولادهن في الدراسة.
- أن ٤٢% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٥٠,٩% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يخصصن وقتا لزيارة الأكارب والقيام بالأنشطة الاجتماعية.

ثانياً التنفيذ والمراقبة :-

يتضح من نتائج جدول (١٣) :-

- أن ٧٨,٦% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٧٦,٤% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يستعدن أي عمل لا جنوى من أدائه.
- أن ٧٠,٥% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٧٧,٤% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يسدأن بالأعمال التي يمكن إنجازها في وقت أسرع.
- أن ٦٨,٨% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٦٩,٨% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يرتبن الأدوات والأجهزة الخاصة بالمطبخ بطريقة تقلل الحركة داخله.
- أن ٦٣,٤% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٦٦% من ربات الأسر الغير عاملات يحرصن على شراء قطع أثاث سهلة للتنظيف.
- أن ٤٦,٤% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٣٤,٩% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يستعن بأزواجهن ولولادهن في القيام بالأعمال المنزلية.
- أن ٤٢% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٣٢,١% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يصطحبن أطفالهن للتزهر في حدود ضيقة نظرا لكثرة أعبائهن داخل وخارج المنزل

جدول (١٢): توزيع أفراد العينة تبعاً لاستجاباتهم على عبارات استبيان إدارة الوقت فيما يخص مرحلة تحديد الهدف والتخطيط تطبيق إدارة الوقت (ن=٢١٨)

العبارة	عبارات						غير عبارات					
	نعم		لا		أحياناً		نعم		لا		أحياناً	
	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%
٤٨	٤٦	٤١,١	٤٩	٢٣,٨	١٧	١٥,٢	٤٧	٢٢,٣	٣٨	١٧,٨	٢١	٩,٨
٤٩	٣١	٢٧,٧	٦٠	٥٣,٦	٢١	١٨,٨	٤٢	٣٩,٦	٥٠	٤٧,٢	١٤	١٣,٢
٥٠	٢٧	٢٤,١	٥٩	٥٢,٧	٢٦	٢٣,٢	٢٨	٢٦,٤	٥٧	٥٣,٨	٢١	١٩,٨
٥١	٥٤	٤٨,٢	٤٨	٤٢,٩	١٠	٨,٩	٦٧	٦٣,٢	٢٣	٢١,١	٦	٥,٧
٥٢	٦١	٥٤,٥	٣٨	٣٣,٩	١٣	١١,٦	٣٧	٣٤,٩	٥٥	٥١,٩	١٤	١٣,٢
٥٣	٩٠	٨٠,٤	٢٠	١٧,٩	٢	١,٨	٧٧	٧٢,٦	٢٠	١٨,٩	٩	٨,٥
٥٤	٥٢	٤٦,٤	٤٢	٣٧,٥	١٨	١٦,١	٣٦	٣٤	٣٤	٣٢,١	٣٦	٣٤
٥٥	٨٣	٧٤,١	١٣	١١,٦	١٦	١٤,٣	٦٥	٦١,٣	٢٣	٢١,٧	١٨	١٧
٥٦	٦٣	٥٦,٣	٣٢	٢٨,٦	١٧	١٥,٢	٧٧	٧٢,٦	٢٩	٢٧,٤	-	-
٥٧	٣٠	٢٦,٨	٥٠	٤٤,٦	٣٢	٢٨,٦	٤٥	٤٢,٥	٣٨	٣٥,٨	٢٣	٢١,٧
٥٨	١٨	١٦,١	٥٨	٥١,٨	٣٦	٣٢,١	٥١	٤٨,١	٢١	١٩,٨	٣٤	٣٢,١
٥٩	٤٧	٤٢	٤٥	٤٠,٢	٢٠	١٧,٩	٥٤	٥٠,٩	٣٥	٣٣	١٧	١٦
٦٠	٢٨	٢٥	٤٦	٤١,١	٣٨	٣٣,٩	١٩	١٧,٩	٥٠	٤٧,٢	٣٧	٣٤,٩
٦١	٦٤	٥٧,١	٤٦	٤١,١	٦٤	٦٠,٨	٥٥	٥١,٩	٤٥	٤٢,٥	٦	٥,٧
٦٢	٥٩	٥٢,٧	٤١	٣٦,٦	١٢	١٠,٧	٤٥	٤٢,٥	٤٤	٤١,٥	١٧	١٦
٦٣	٣١	٢٧,٧	٣١	٢٧,٧	٥٠	٤٤,٦	٢٦	٢٤,٥	١٩	١٧,٩	٦١	٥٧,٥
٦٤	٥٣	٤٧,٣	٣٤	٣٠,٤	٢٥	٢٢,٣	٢١	٢٠,٢	٤٩	٤٦,٢	٢٤	٢٢,٦
٦٥	٧١	٦٣,٤	٢٨	٢٥	١٣	١١,٦	٩٤	٨٨,٧	٩	٨,٥	٣	٢,٨
٦٦	٩٠	٨٠,٤	١٤	١٢,٥	٨	٧,١	٧٤	٦٩,٨	٢٩	٢٧,٤	٣	٢,٨

جدول (١٣): توزيع أفراد العينة تبعاً لاستجاباتهم على عبارات استبيان إدارة الوقت فيما يخص مرحلة التنفيذ والمراقبة لتطبيق إدارة الوقت (ن=٢١٨)

	العبارات	علامات						غير علامت					
		نعم			لا			لحيقاً					
		عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%				
٦٧	لا أرف كيفة تعديل الخطة عند الظروف الطارئة أثناء تنفيذها .	١٧	١٥,٢	٤٧	٤٢	٤٨	٤٢,٩	٢١	١٩,٨	٥١	٤٨,١	٣٤	٣٢,١
٦٨	أكرر عملية مراجعة الوقت والأعمال المطلوب القيام بها أثناء التنفيذ .	٣٠	٢٦,٨	٥٠	٤٤,٦	٣٢	٢٨,٦	٤٧	٤٤,٣	٢٧	٢٥,٥	٣٢	٣٠,٢
٦٩	أحرص على استخدام الأدوات والأجهزة المنزلية توفيراً للوقت تبعاً لميزانية الأسرة .	٩١	٨١,٣	٢١	١٨,٨	-	-	-	-	٨٢	٧٧,٤	٢٤	٢٢,٦
٧٠	أستعين بزوجي وأولادي في مساعدتي للقيام بالأعمال المنزلية .	٥٢	٤٦,٤	٤٩	٤٣,٨	١١	٩,٨	٣٧	٣٤,٩	٥٧	٥٣,٨	١٢	١١,٣
٧١	أقوم بداء أكثر من عمل في وقت واحد توفيراً للوقت .	٦٣	٥٦,٣	٤٥	٤٠,٢	٤	٣,٦	٦٧	٦٣,٢	٣٦	٣٤	٣	٢,٨
٧٢	أؤدي العمل دون الأخذ في الاعتبار لما يستغرقه من وقت .	٤٥	٤٠,٢	٣٢	٢٨,٦	٣٥	٣١,٣	٣٣	٣١,١	٤١	٣٨,٧	٣٢	٣٠,٢
٧٣	أستعين بمساعدات المنزل في الأعمال المنزلية الشاقة .	٣٧	٣٣	١٨	١٦,٦	٥٧	٥٠,٩	٢٩	٢٧,٤	٢٩	٢٧,٤	٤٨	٤٥,٣
٧٤	أستخدم طرق طهي بسيطة لتوفير الوقت والجهد .	٥٥	٤٩,١	٤٢	٣٧,٥	١٥	١٣,٤	٥٩	٥٥,٧	٣٨	٣٥,٨	٩	٨,٥
٧٥	أتبع طرق تبسيط الأعمال في أداء الأعمال المنزلية المطلوبة .	٨٧	٧٧,٧	٢٥	٢٢,٣	-	-	-	-	٥٥	٥١,٩	٥١	٤٨,١
٧٦	أرتب الأدوات والأجهزة الخاصة بالمطبخ بطريقة تقلل من الحركة داخله .	٧٧	٦٨,٨	١٩	١٧	١٦	١٤,٣	٧٤	٦٩,٨	٢٤	٢٢,٦	٨	٧,٥
٧٧	أستخدم أي عمل لا جدوى من أدائه .	٨٨	٧٨,٦	١٨	١٦,٦	٦	٥,٤	٨١	٧٦,٤	١٩	١٧,٩	٦	٥,٧
٧٨	لا أهتم بالكتابة لما خططلته واعتمد على الذاكرة في أداء الأعمال .	٥٤	٤٨,٢	٣٦	٣٢,١	٢٢	١٩,٦	٥٥	٥١,٩	١٦	١٤,٣	٣٤	٣٢,١
٧٩	أتابع الأبناء عند ممارستهم للأعمال المطلوبة منهم .	٦٥	٥٨	٣٧	٣٣	١٠	٨,٩	٧٤	٦٩,٨	٢٩	٢٧,٤	٣	٢,٨
٨٠	أحرص على شراء قطع الأثاث سهلة التنظيف .	٧١	٦٣,٤	٣٠	٢٦,٨	١١	٩,٨	٧٠	٦٦	٢١	١٩,٨	١٥	١٤,٢
٨١	أشتري الوجبات النصف جاهزة أو الجاهزة حينما تتراكم الأعمال .	٣٠	٢٦,٨	٢٤	٢١,٤	٥٨	٥١,٨	٢١	١٩,٨	٢١	١٩,٨	٦٤	٦٠,٤
٨٢	أصطحب أطفالتي للتنزه في حدود ضيقة نظراً لكثرة أعبائي داخل وخارج المنزل .	٤٧	٤٢	٣٦	٣٢,١	٢٩	٢٥,٩	٣٤	٣٢,١	٣٦	٣٢,١	٣٤	٣٦
٨٣	أبدأ بالأعمال التي يمكن إنجازها في وقت أسرع .	٧٩	٧٠,٥	٢٩	٢٥,٩	٤	٣,٦	٨٢	٧٧,٤	٢٤	٢٢,٦	-	-
٨٤	أضطر للقيام بأعمال منزلية كثيرة دون اشتراك أفراد الأسرة ضماناً لإتقانها .	٦٠	٥٣,٦	٣٩	٣٤,٨	١٦	١١,٦	٥٨	٥٤,٧	٣٣	٣١,١	١٥	١٤,٢
٨٥	أقوم بتعديل الخطة اليومية والأسبوعية كثيراً نظراً لكثرة أعبائي داخل وخارج المنزل .	٣٤	٣٠,٤	٥٢	٤٦,٤	٢٦	٢٣,٢	٢٢	٢٠,٨	٥٢	٤٩,١	٣٢	٣٠,٢
٨٦	أقوم مسبقاً بداء كثير من الأعمال قبل فترة خروج الأبناء لمدرستهم .	٦٧	٥٩,٨	٣٠	٢٦,٨	١٥	١٣,٤	٦٠	٥٦,٦	٢٩	٢٧,٤	١٧	١٦
٨٧	أضع حلول مقترحة لبعض المشكلات التي قد تطرأ أثناء التنفيذ .	٤٩	٤٣,٨	٥١	٤٥,٥	١٢	١٠,٧	٣٦	٣٤	٥٥	٥١,٩	١٥	١٤,٢

ثالثاً: التكويم:

يتضح من نتائج جدول (١٤) :-

- أن ٩٤,٦% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٩٤,٣% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يشعرن بالرضا عند الانتهاء من العمل في الوقت المحدد.
- أن ٩٢,٢% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٩٥,٣% من عينة ربات الأسر الغير عاملات نجachen في تنفيذ الخطة يشعرن بالرضا عن أنفسهن وعن أسرتهن.
- أن ٧٢,٣% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٥٣,٨% من عينة ربات الأسر الغير عاملات يجدن أن للتخطيط الوقت افادهن في اداء أعمال لم يكن يقمن بها.

جدول (١٤): توزيع أفراد العينة تبعاً لاستجابتهن على عبارات استبيان إدارة الوقت فيما يخص مرحلة التكويم لتطبيق إدارة الوقت (ن=٢١٨)

	العبارات	عاملات										غير عاملات															
		نعم					لا					نعم					لا										
		عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%	عدد	%										
٨٨	بعد إعداد وتجهيز طعام ، لجد انه استغرق وقتا طويلا من الوقت المحدد له في الخطة .	٢٥	٢٢,٣	٥٩	٥٢,٧	٢٨	٢٥	١٥	١٤,٢	٦٢	٥٨,٥	٢٩	٢٧,٤	٨٨	بعد إعداد وتجهيز طعام ، لجد انه استغرق وقتا طويلا من الوقت المحدد له في الخطة .	٢٥	٢٢,٣	٥٩	٥٢,٧	٢٨	٢٥	١٥	١٤,٢	٦٢	٥٨,٥	٢٩	٢٧,٤
٨٩	بعد قبلي بالتكليف الأسبوعي ، لجد انه استغرق نص الوقت المحدد له في الخطة .	٣٣	٢٩,٥	٦٠	٥٣,٦	١٩	١٧	١٤	١٣,٢	٧٧	٧٢,٦	١٥	١٤,٥	٨٩	بعد قبلي بالتكليف الأسبوعي ، لجد انه استغرق نص الوقت المحدد له في الخطة .	٣٣	٢٩,٥	٦٠	٥٣,٦	١٩	١٧	١٤	١٣,٢	٧٧	٧٢,٦	١٥	١٤,٥
٩٠	بعد قبلي بفسل الملابس الأسبوعي ، لجد انه استغرق وقتا أقل من الوقت المحدد له في الخطة	٣٠	٢٦,٨	٤٩	٤٣,٨	٣٣	٢٩,٥	١٥	١٤,٢	٧١	٦٧	٢٠	١٨,٩	٩٠	بعد قبلي بفسل الملابس الأسبوعي ، لجد انه استغرق وقتا أقل من الوقت المحدد له في الخطة	٣٠	٢٦,٨	٤٩	٤٣,٨	٣٣	٢٩,٥	١٥	١٤,٢	٧١	٦٧	٢٠	١٨,٩
٩١	شعر بالرضا عند الانتهاء من العمل في الوقت المحدد	١٠٦	٩٤,٦	٦	٥,٤	-	-	-	-	١٠٠	٩٤,٣	٦	٥,٧	٩١	شعر بالرضا عند الانتهاء من العمل في الوقت المحدد	١٠٦	٩٤,٦	٦	٥,٤	-	-	-	-	١٠٠	٩٤,٣	٦	٥,٧
٩٢	شعر بالإرهاق والتعب في نهاية اليوم	٧٣	٦٥,٧	٣٥	٣١,٣	٤	٣,٦	١٩	١٧,٦	٦٩	٦٥,١	٣٧	٣٤,٩	٩٢	شعر بالإرهاق والتعب في نهاية اليوم	٧٣	٦٥,٧	٣٥	٣١,٣	٤	٣,٦	١٩	١٧,٦	٦٩	٦٥,١	٣٧	٣٤,٩
٩٣	اشغل في اداء الواجبات الاجتماعية المطلوبة نظرا لضيق الوقت	٣٣	٢٩,٥	٦٥	٥٨	١٤	١٢,٥	٢٠	١٨,٩	٧٢	٦٧,٦	٢٠	١٨,٩	٩٣	اشغل في اداء الواجبات الاجتماعية المطلوبة نظرا لضيق الوقت	٣٣	٢٩,٥	٦٥	٥٨	١٤	١٢,٥	٢٠	١٨,٩	٧٢	٦٧,٦	٢٠	١٨,٩
٩٤	لجد أن قبلي بأعمال ومهام كثيرة يؤثر بشكل سلبي على حياتي الزوجي	٢٦	٢٣,٧	٥٦	٥٠,٩	٢٩	٢٥,٩	٤٥	٤٢,٥	٣٢	٣٠,٢	٢٩	٢٧,٤	٩٤	لجد أن قبلي بأعمال ومهام كثيرة يؤثر بشكل سلبي على حياتي الزوجي	٢٦	٢٣,٧	٥٦	٥٠,٩	٢٩	٢٥,٩	٤٥	٤٢,٥	٣٢	٣٠,٢	٢٩	٢٧,٤
٩٥	تعدد المسؤوليات الأسرية يؤثر بشكل سلبي على صحتي .	٦١	٥٤,٥	٤١	٣٦,٦	١٠	٩,٩	٦٧	٦٣,٢	٢٨	٢٦,٤	١١	١٠,٤	٩٥	تعدد المسؤوليات الأسرية يؤثر بشكل سلبي على صحتي .	٦١	٥٤,٥	٤١	٣٦,٦	١٠	٩,٩	٦٧	٦٣,٢	٢٨	٢٦,٤	١١	١٠,٤
٩٦	لجاني في تنفيذ الخطة ويشعرن بالرضا عن نفسي وعن أسرتي	١٠٤	٩٢,٩	٦	٥,٤	٢	١,٨	١٠١	٩٥,٣	٥	٤,٧	-	-	٩٦	لجاني في تنفيذ الخطة ويشعرن بالرضا عن نفسي وعن أسرتي	١٠٤	٩٢,٩	٦	٥,٤	٢	١,٨	١٠١	٩٥,٣	٥	٤,٧	-	-
٩٧	ترتيب ثلاث منزلي يعيقني عن تكفيته بسهولة.	١٤	١٢,٥	٣٣	٢٩,٥	٦٥	٥٨	١٣	١٢,٣	٢٦	٢٤,٥	٦٧	٦٣,٢	٩٧	ترتيب ثلاث منزلي يعيقني عن تكفيته بسهولة.	١٤	١٢,٥	٣٣	٢٩,٥	٦٥	٥٨	١٣	١٢,٣	٢٦	٢٤,٥	٦٧	٦٣,٢
٩٨	اضطر لخدم ممارسة بعض الهوايات المحببة نظرا لضيق الوقت .	٦٢	٥٥,٤	٤٢	٣٧,٥	٨	٧,١	٤٧	٤٤,٣	٤١	٣٨,٧	١٨	١٧	٩٨	اضطر لخدم ممارسة بعض الهوايات المحببة نظرا لضيق الوقت .	٦٢	٥٥,٤	٤٢	٣٧,٥	٨	٧,١	٤٧	٤٤,٣	٤١	٣٨,٧	١٨	١٧
٩٩	شعر بالتعب في حق اولادي بسبب ضيق الوقت المخصص لهم.	٢٩	٢٥,٩	٥٧	٥٠,٩	٢٦	٢٣,٢	١٤	١٣,٢	٥٧	٥٣,٨	٣٥	٣٣	٩٩	شعر بالتعب في حق اولادي بسبب ضيق الوقت المخصص لهم.	٢٩	٢٥,٩	٥٧	٥٠,٩	٢٦	٢٣,٢	١٤	١٣,٢	٥٧	٥٣,٨	٣٥	٣٣
١٠٠	اشعر بالارتباك عند حدوث ما يعيقني عند اداء الأعمال المطلوبة.	٥٤	٤٨,٢	٤٤	٣٩,٣	١٤	١٢,٥	٤٥	٤٢,٥	٣٤	٣٢,١	٢٧	٢٥,٥	١٠٠	اشعر بالارتباك عند حدوث ما يعيقني عند اداء الأعمال المطلوبة.	٥٤	٤٨,٢	٤٤	٣٩,٣	١٤	١٢,٥	٤٥	٤٢,٥	٣٤	٣٢,١	٢٧	٢٥,٥
١٠١	اضطر للسهر وقتلا ساعات للنوم لاداء بعض الأعمال.	٤٧	٤٢	٤٤	٣٩,٣	٢١	١٨,٨	٣٩	٣٦,٨	٣٧	٣٤,٩	٣٠	٢٨,٣	١٠١	اضطر للسهر وقتلا ساعات للنوم لاداء بعض الأعمال.	٤٧	٤٢	٤٤	٣٩,٣	٢١	١٨,٨	٣٩	٣٦,٨	٣٧	٣٤,٩	٣٠	٢٨,٣
١٠٢	لا تكفيني ساعات اليوم لاداء الأعمال المخطط لها .	٢٥	٢٢,٣	٥٥	٤٩,١	٣٢	٢٨,٦	٢٠	١٨,٩	٤١	٣٨,٧	٤٥	٤٢,٥	١٠٢	لا تكفيني ساعات اليوم لاداء الأعمال المخطط لها .	٢٥	٢٢,٣	٥٥	٤٩,١	٣٢	٢٨,٦	٢٠	١٨,٩	٤١	٣٨,٧	٤٥	٤٢,٥
١٠٣	لجد أن التخطيط للوقت افادني في اداء أعمال لم تكن أقوم بها	٨١	٧٢,٣	٢٧	٢٤,١	٤	٣,٦	٥٧	٥٣,٨	٣٧	٣٤,٩	١٢	١١,٣	١٠٣	لجد أن التخطيط للوقت افادني في اداء أعمال لم تكن أقوم بها	٨١	٧٢,٣	٢٧	٢٤,١	٤	٣,٦	٥٧	٥٣,٨	٣٧	٣٤,٩	١٢	١١,٣
١٠٤	بعد القيام بالتخطيط الأسبوعي اهتم بوقتي الراحة ووقتي الفراغ والتحكم في وقتي للترجم	٣٦	٣٢,١	٥٧	٥٠,٩	١٩	١٧	٣١	٢٩,٢	٢٩	٢٧,٤	٢٩	٢٧,٤	١٠٤	بعد القيام بالتخطيط الأسبوعي اهتم بوقتي الراحة ووقتي الفراغ والتحكم في وقتي للترجم	٣٦	٣٢,١	٥٧	٥٠,٩	١٩	١٧	٣١	٢٩,٢	٢٩	٢٧,٤	٢٩	٢٧,٤

- أن ٦٥,٢% من عينة ربات الأسر العاملات ، ٦٥,١% من عينة ربات الأسر لغير عاملات يشعرون بالإرهاق والتعب في نهاية اليوم.
- أن ٥٥,٤% من عينة ربات الأسر للعاملات ، ٤٤,٣% من عينة ربات الأسر لغير عاملات يضطرون لعدم ممارسة بعض الهوايات المحببة نظرا لضيق الوقت.
- أن ٥٤,٥% من عينة ربات الأسر للعاملات ، ٦٣,٢% من عينة ربات الأسر لغير عاملات لديهن وعى بأن تعدد المسؤوليات الأسرية يؤثر بشكل سلبي على صحتهن.
- أن ٢٣,٢% من عينة ربات الأسر للعاملات ، ٤٢,٥% من عينة ربات الأسر لغير عاملات يجدن أن قيامهن بأعمال ومهام كثيرة يؤثر بشكل سلبي على علاقتهن بأزواجهن.
- أن ٣٢,١% من عينة ربات الأسر للعاملات ، ٢٩,٢% من عينة ربات الأسر لغير عاملات عند القيام بالتخطيط الأسبوعي يهتمن بأوقات الراحة وأوقات الفراغ وللتحكم في لوقات للتزلم.

مستويات الوعي بمراحل تطبيق إدارة الوقت :-

- يتضح من نتائج جدول (١٥) :-
- أن ما يقرب من ربع أفراد العينة الكلية لديهن وعى مرتفع بمراحل تطبيق إدارة الوقت ونسبتهم (٢٥,٢%) ويليهما (٤٣,٦%) لديهن وعى متوسط ويليهما (٣١,٢%) لديهن وعى منخفض .
- تفوق للعاملات على غير العاملات في المستوى المرتفع حيث كانت نسبتهم (٤١,١% ، ٨,٥%) على الترتيب .
- تفوق للعاملات على غير العاملات في المستوى المنخفض حيث كانت نسبتهم (١٦,١% ، ٤٧,٨%) على الترتيب .
- تقاربت النسبة بين العاملات وغير العاملات في المستوى المتوسط حيث كانت (٤٢,٨% ، ٤٤,٣%) على الترتيب .

جدول (١٥): توزيع أفراد العينة تبعاً لمستويات الوعي بمراحل تطبيق إدارة الوقت (ن=٢١٨)

الوعي بمراحل تطبيق إدارة الوقت	عاملات		غير عاملات		المجموع
	العدد	النسبة المئوية%	العدد	النسبة المئوية%	
مستوى منخفض	١٨	١٦,١	٥٠	٤٧,٨	٣١,٢
مستوى متوسط	٤٨	٤٢,٨	٤٧	٤٤,٣	٤٣,٦
مستوى مرتفع	٤٦	٤١,١	٩	٨,٥	٢٥,٢
المجموع	١١٢	١٠٠	١٠٦	١٠٠	٢١٨

النتائج في ضوء الفروض :-

الفرض الأول :-

توجد علاقة ارتباطية بين أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) .

يتضح من نتائج جدول (١٦) الآتي :

- ١- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين بُعد المعرفة للوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) حيث كانت قيمة معامل الارتباط (٠,٥٤) - (٠,٢٣ - ٠,٢٧) على الترتيب عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .
- ٢- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين بُعد الاتجاهات للوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) حيث كانت قيمة معامل الارتباط (٠,٢١) - (٠,٣٧ - ٠,٣٢) على الترتيب عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .
- ٣- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين بُعد الممارسات للوعي بمفهوم مورد الوقت ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) حيث كانت قيمة معامل الارتباط (٠,٥١) - (٠,٥٥ - ٠,٢٤) على الترتيب عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .

- ٤- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين إدارة الوقت ككل و أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) حيث كانت قيمة معامل الارتباط (٠,٧ - ٠,٥٥ - ٠,٧) على الترتيب عند مستوى دلالة مطوية (٠,٠١) .
- ٥- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين إدارة الوقت ككل ومرحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) حيث كانت قيمة معامل الارتباط (٠,٧٩ - ٠,٧٣ - ٠,٦٣) على الترتيب عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .

جدول (١٦): معاملات الارتباط بين أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومرحل تطبيق إدارة الوقت (ن = ٢١٨)

مرحل التطبيق	أبعاد الوعي	المعرفة	الاتجاهات	الممارسات	إدارة الوقت ككل
تحديد الهدف والتخطيط	٠,٥٤٥	٠,٢١٧	٠,٥١٦	٠,٧٩٧	
التنفيذ والمراقبة	٠,٢٣٣	٠,٣٧٦	٠,٥٥٨	٠,٧٣١	
التقييم	٠,٣٧٠	٠,٣٣٠	٠,٢٤٥	٠,٦٣٢	
إدارة الوقت ككل	٠,٧٠٢	٠,٥٥٨	٠,٧٠٦		

* مستوى دلالة (٠,٠٥) . ** مستوى دلالة (٠,٠١) .

الفرض الثاني :

توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) ومرحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) .

* لدراسة الفروق في أبعاد ومرحل استبيان إدارة الوقت بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات تم استخدام اختبار T. test

و يتضح من نتائج جدول (١٧) الآتي :

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (المعرفة - الاتجاهات) بينما توجد فروق دالة إحصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في بُعد الممارسات للوعي بمفهوم مورد الوقت حيث كانت قيمة (ت) ٢,٤٥ وهي دالة عند مستوى معنوية (٠,٠٥) و بدراسة متوسطات ربات الأسر العاملات وغير العاملات يتضح أن للفروق لصالح ربات الأسر الغير عاملات (٣٣,٦٦ ، ٣٤,٨٢) .

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في مرحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) .

عدم وجود فروق دالة إحصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في الدرجات الكلية لاستبيان إدارة الوقت ككل. وبذلك لم يتحقق الفرض الأول.

جدول (١٧): دلالة الفروق بين متوسطات درجات أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت ومرحل تطبيق إدارة الوقت و دلالة الفروق بين متوسطات الدرجات الكلية لاستبيان إدارة الوقت ككل تبعاً لاختلاف ربات الأسر (عاملات ، غير عاملات) (ن = ٢١٨) .

أبعاد الوعي	عاملات		غير العاملات		قيمة ت	مستوى دلالة
	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري		
المعرفة	٣٧,٢٠	٣,٨٣	٣٧,١٤	٣,٣٧	٠,١٣٠	غير دال
الاتجاهات	٤١,٢٨	٣,٥١	٤٠,٤٤	٣,٦٥	١,٧٣	غير دال
الممارسات	٣٣,٦٦	٤,٠٣	٣٤,٨٢	٢,٧٨	٢,٤٥	٠,٠١
تحديد الهدف والتخطيط	٤٣,٧١	٥,٧٢	٤٣,٩٤	٥,٧٠	٠,٢٩	غير دال
التنفيذ والمراقبة	٤٧,٩١	٣,٧٢	٤٨,٣٣	٣,٦٥	٠,٨٤	غير دال
التقييم	٣٥,٠٢	٤,٠٥	٣٥,٤٤	٤,٢٠	٠,٧٤	غير دال
الدرجات الكلية لاستبيان إدارة الوقت ككل	٢٣٨,٨٠	١٧,٨٦	٢٤٠,١	١٥,٧٨	٠,٥٨	غير دال

الفرض الثالث :-

توجد علاقة ارتباطية بين متغيرات المستوى الاجتماعي والاقتصادي وأبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) .

- يتضح من نتائج جدول (١٨) الآتي :

- وجود علاقة ارتباطية سالبة بين سن ربة الأسرة ومرحلة التقييم حيث كانت قيمة معامل الارتباط (-) ٠,١٤٠ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠٥) .
 - وجود علاقة ارتباطية سالبة بين عدد أفراد الأسرة ويُعد الاتجاهات حيث كانت قيمة معامل الارتباط (-) ٠,١٤٧ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠٥) .
 - وجود علاقة ارتباطية سالبة بين عدد أفراد الأسرة ومرحلة التقييم حيث كانت قيمة معامل الارتباط (-) ٠,١٨١ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) وهذا ما اتفق مع دراسة (زينب عبد الصمد ، ١٩٨٢) .
 - وجود علاقة ارتباطية موجبة بين عدد سنوات الزواج ويُعد الممارسات حيث كانت قيمة معامل الارتباط (+) ٠,١٦٥ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠٥) .
 - وجود علاقة ارتباطية موجبة بين تعليم ربة الأسرة ويُعد الاتجاهات حيث كانت قيمة معامل الارتباط (+) ٠,١٧٦ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .
 - وجود علاقة ارتباطية موجبة بين تعليم ربة الأسرة ومرحلة تحديد الهدف والتخطيط حيث كانت قيمة معامل الارتباط (+) ٠,١٦٣ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠٥) .
 - وجود علاقة ارتباطية موجبة بين الدخل الشهري للأسرة ويُعد المعرفة حيث كانت قيمة معامل الارتباط (+) ٠,٢٠١ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .
 - وجود علاقة ارتباطية موجبة بين الدخل الشهري ويُعد الاتجاهات حيث كانت قيمة معامل الارتباط (+) ٠,١٩٦ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .
 - وجود علاقة ارتباطية موجبة بين الدخل الشهري ومرحلة التنفيذ والمراقبة حيث كانت قيمة معامل الارتباط (+) ٠,٣٧٠ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) .
 - وجود علاقة ارتباطية موجبة بين الدخل الشهري وإدارة الوقت ككل حيث كانت قيمة معامل الارتباط (+) ٠,٢٣٧ عند مستوى دلالة معنوية (٠,٠١) وهذا ما اتفق مع دراسة (وجيدة حماد ، ١٩٩٨) .
- وبذلك يتحقق الفرض الثالث.

جدول (١٨) : معاملات الارتباط بين متغيرات المستوى الاجتماعي والاقتصادي وإدارة الوقت بأبعاده المختلفة (ن = ٢١٨)

إدارة الوقت ككل	التقييم	التنفيذ والمراقبة	تحديد الهدف والتخطيط	ممارسات	تجاهات	معرفة	
٠,٠٣٣-	٠,١٤٠-	٠,٠٠٩-	٠,٠٢٠-	٠,٠٨٩	٠,١٠٤-	٠,٠٥٩	من ربة الأسرة
٠,١٢٦-	٠,١٨١-	٠,٠٠٨-	٠,١٠٥-	٠,٠٢٧	٠,١٤٧-	٠,٠٨٢-	عدد أفراد الأسرة
٠,٠٣٤	٠,٠٢٢	٠,٠٩١	٠,٠٢٤-	٠,١٦٥	٠,٠٩٣-	٠,٠٠٣-	عدد سنوات الزواج
٠,١١٠	٠,٠٦٣	٠,٠٢١	٠,١٦٣	٠,٠٧٥-	٠,١٧٦	٠,٠٩١	تعليم ربة الأسرة
٠,٢٣٧	٠,٠٩٤	٠,٣٧٠	٠,٠٣٨	٠,١١٧	٠,١٩٦	٠,٢٠١	الدخل الشهري

* مستوى دلالة (٠,٠٥) .
** مستوى دلالة (٠,٠١) .

ملخص النتائج :

- 1- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (المعرفة - الاتجاهات - الممارسات) ومراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) عند مستوى دلالة (٠,٠١) .

- ٢- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين إدارة الوقت ككل و أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (معرفة - اتجاهات - ممارسات) ومرحلة تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط - التنفيذ والمراقبة - التقييم) عند مستوى دلالة (٠,٠١) .
- ٣- لا توجد فروق دالة إحصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في أبعاد الوعي بمفهوم مورد الوقت (المعرفة - الاتجاهات) وفي مراحل تطبيق إدارة الوقت (تحديد الهدف والتخطيط -التنفيذ والمراقبة - التقييم) بينما توجد فروق دالة إحصائية بين ربات الأسر العاملات وغير العاملات في بُعد الممارسات للوعي بمفهوم مورد الوقت لصالح ربات الأسر الغير عاملات عند مستوى دلالة (٠,٠٥).
- ٤- وجود علاقة ارتباطية سالبة بين من ربة الأسرة و مرحلة للتقييم عند مستوى دلالة (٠,٠٥) .
- ٥- وجود علاقة ارتباطية سالبة بين عدد أفراد الأسرة و بُعد الاتجاهات ، مرحلة للتقييم عند مستوى دلالة (٠,٠١ ، ٠,٠٥)
- ٦- وجود علاقة ارتباطية بين عدد سنوات زواج ربات الأسر و بُعد الممارسات عند مستوى دلالة (٠,٠٥)
- ٧- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين مستوى تعليم ربة الأسرة و بُعد الاتجاهات ، مرحلة تحديد الهدف والتخطيط عند مستوى دلالة (٠,٠٥ ، ٠,٠١) على للترتيب
- ٨- وجود علاقة ارتباطية موجبة بين الدخل الشهري للأسر و بُعد المعرفة ، بُعد الاتجاهات ، مرحلة التنفيذ والمراقبة ، إدارة الوقت ككل عند مستوى دلالة (٠,٠١) .

التوصيات :

- ١- على وزارتي التربية والتعليم ، والتعليم العالي توجيه متخصصي واضعي المناهج التعليمية لى إدراج المعارف والمعلومات التي تؤدي إلى الاهتمام بمورد الوقت وحسن إدارته وتكوين اتجاهات إيجابية وممارسات سليمة منذ الصغر نحو الوقت وأيضاً إجراء البحوث الميدانية التي تسهم في تطوير هذا الجانب.
- ٢- على وسائل الإعلام بجميع أنواعها المختلفة وخاصة التلفزيون الاهتمام بالبرامج التي بنورها تحث الأفراد على حسن استغلال الوقت وكيفية السيطرة على مضيقاته وخاصة بالنسبة لربة الأسرة العاملة.
- ٣- إعداد برامج تقدم من خلال المجتمع المدني وخاصة للجمعيات الأهلية للتدريب على إدارة الوقت من حيث تحديد الأهداف والتخطيط والتنفيذ والمراقبة والتقييم وأساليب حل المشكلات الخاصة بإدارة الوقت لدى ربة الأسرة.

المراجع

- ١- انتصار عبد العزيز أحمد (٢٠٠٦) : غياب رب الأسرة وعلاقته بإدارة وقت وجهد ربة الأسرة وتوافقها النفسي الاجتماعي ، رسالة دكتوراه ، كلية الاقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- ٢- إيمان عبد الحميد اللوشاكي (٢٠٠٧) : فاعلية برنامج إرشادي لزيادة وعي وممارسات طلاب الجامعة لوقت الفراغ ، رسالة ماجستير غير منشورة ، كلية الاقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- ٣- رانية حمدي حنفي (٢٠٠٢) : علاقة تخطيط الوقت والجهد بالرضا السكني لدى الأطفال ، رسالة ماجستير ، كلية الاقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- ٤- زينب محمد عبد الصمد (١٩٨٢) : دراسة لنماط سلوك بعض الأسر عند استخدامها لمواردها في إعداد الوجبات الغذائية ، رسالة ماجستير ، جامعة حلوان .
- ٥- سميحة كرم توفيق (١٩٩٠) : أهم مشكلات الأسرة المصرية المرتبطة بإدارة المنزل ، مجلة الجمعية المصرية للاقتصاد المنزلي ، كلية الاقتصاد المنزلي ، جامعة حلوان .
- ٦- سميرة شند (٢٠٠٠) : الاضطرابات العصبية لدى المرأة العاملة ، زهراء الشرق للنشر ، القاهرة .
- ٧- سناء الخولي (١٩٨٥) : للزواج والعلاقات الأسرية ، دار المعرفة الجامعية ، الإسكندرية .
- ٨- سهيل فهد سلامة (١٩٨٨) : إدارة الوقت - منهج متطور للنجاح ، منظمة العربية للعلوم الإدارية ، الأردن .
- ٩- عبد الرحمن العيسوي (١٩٩٦) : الإحصاء الوصفي والاستدلالي في التربية وعلم النفس ، دار للنشر والطباعة ، القاهرة .

- ١٠- عمرو محمد مصطفى (٢٠٠١) : علاقة إدارة الوقت بالمناخ الأسري لدى طلاب الجامعة ، رسالة ماجستير ، كلية الاقتصاد المنزلي ، جامعة حلوان .
 - ١١- كوثر حسين كوجك (١٩٩٥) : الإدارة المنزلية ، عالم الكتب ، الطبعة السادسة .
 - ١٢- محسن أحمد الخضيري (٢٠٠) : الإدارة للتفاسية للوقت - المنظومة المتكاملة لامتلاك المزاي للتفاسية الشاملة في عصر العولمة وما بعد الجات ، ليزك للنشر والتوزيع ، القاهرة .
 - ١٣- محمد الصاوي محمد مبارك (١٩٩٢) : البحث العلمي أسسه وطريقة كتابته ، المكتبة الأكاديمية ، القاهرة .
 - ١٤- محمد خالد (١٩٩٩) : المرأة العاملة - تحديات الواقع والمستقبل ، دار المعارف ، القاهرة .
 - ١٥- محمد سلامة آدم (١٩٨٠) : صراع الدور لدى المرأة العاملة - دراسة نفسية اجتماعية لتصور المرأة العاملة لدورها الاجتماعي في ضوء بعض سمات الشخصية ، رسالة دكتوراه غير منشورة بقسم علم النفس التطبيقي ، كلية البنات ، جامعة عين شمس .
 - ١٦- نبيلة أمين أبو زيد (١٩٨٥) : مفهوم الأمومة لدى شريحة من المجتمع المصري وعلاقته بعمل المرأة وتوافقها الزوجي ، رسالة دكتوراه غير منشورة ، كلية البنات ، جامعة عين شمس .
 - ١٧- وجيدة محمد نصير حماد (١٩٩٨) : دراسة مقارنة لتعاطل وقت المرأة للعاملة وغير العاملة بالمنوفية ، رسالة ماجستير منشورة ، كلية الاقتصاد المنزلي ، جامعة المنوفية .
- 18-Bergman,j. (1982) : Understanding Education measurement and Ejaculation (4th ed). New York . Longman.
- 19-Nickell, P. and Dorsey, M. J., (1976): "Management in family living,"(5th ed). John Wiley & Sons, New York
- 20- Knight, B., (1989): "Managing school time," Long man, London. pp.171

AWARENESS OF THE CONCEPT OF TIME AND RESOURCE MANAGEMENT IN A SAMPLE OF HOUSEWIVES IN KAFR EL-SHEIKH

Rehan, H. R.*; Salwa M. Zaghloul**; A. El Sawah* and Samar A. El Morsy***

* Faculty of Specific Education, Mansoura University

** Home Economics College, Monofia University

*** Faculty of Specific Education, Kafr El-Sheikh University

ABSTRACT

The present study aimed to identify the importance of awareness of time and resource management in a sample of female heads of households and non-working status of Kafr El-Sheikh and by identifying the relationship between the dimensions of awareness of the concept of resource time (knowledge- trends - practices) and the stages of the application of time management (goal setting and planning - implementation and monitoring - evaluation) and also study the differences between the heads of households and non-working women in the dimensions of awareness of the concept of resource time and stages of the application, time management and study of the relationship between the variables of the social and economic dimensions of awareness and the concept of resource time And stages of the application of time management. The study sample consisted of 218 heads of household labor and non-performing where he was, including 112 heads of family functioning and 106 heads of households not operating from Kafr El-Sheikh

and corresponds study tools form general statements to the families of the research sample and a questionnaire containing the first two axes awareness of the concept Manufacturer of time and the second stages of the application of time management.

The results are the following: -

- 1- The presence of a positive correlation between the dimensions of awareness of the concept of resource time (knowledge - trends - practices) and the stages of the application of time management (goal setting and planning - implementation and monitoring - evaluation) at the level of significance (0.01).
- 2 - The presence of a positive correlation between time management as a whole and the dimensions of awareness of the concept of resource time (knowledge - Trends - practices) and the stages of the application of time management (goal setting and planning - implementation and monitoring - evaluation) at the level of significance (0.01).
- 3- No statistically significant differences between female-headed households and non-working women in the dimensions of awareness of the concept of resource time (knowledge - trends) and in the stages of the application of time management (goal setting and planning - implementation and monitoring - the evaluation), while no statistically significant differences between female-headed households and non-working women in the practices of consciousness after the concept of resource time in favor of female heads of household non-workers at the level of significance (0.05).
- 4- The presence of a negative correlation between the age of heads of household and evaluation phase at the level of significance (0.05).
- 5 - The presence of a negative correlation between the number of family members and after trends, the evaluation phase when the level of significance (0.05, 0.01)
- 6 - There is a correlation between the number of years of marriage, female heads of households, and after practice at the level of significance (0.05)
- 7- The presence of a positive correlation between the level of education of heads of household and after trends, the stage of goal setting and planning at the level of significance (0.01, 0.05), respectively,
- 8 - The existence of a positive correlation between the monthly income for families and after knowledge, after trends, the implementation phase, monitoring, time management as a whole at the level of significance (0.01).

قام بتحكيم البحث

كلية الزراعة - جامعة المنصورة
كلية الزراعة - جامعة الأسكندرية

أ.د. / محمد عبد السلام عويضة
أ.د. / مها سليمان محمد أبو طالب